

09.04.2025р. №23-198

Керівнику
підприємства, організації

Шановні панове!

**ПРАТ «ЮЖКОКС» проводить вибір контрагента щодо виконання робіт/надання послуг.
Запрошуємо Вас взяти участь у процедурі конкурентного вибору підрядника.
Предмет торгів: ТР покрівлі котельно-турбінного відділення (м'яка покрівля), інв.№105/4**

№ п/п	Найменування робіт	Обсяг робіт	Строк виконання робіт	Замовник
1	ТР покрівлі котельно-турбінного відділення (м'яка покрівля), інв.№105/4	ТЗ, Кошторис, ВД	Червень- липень 2025р.	ЕСЦ

Огляд об'єкта, виставленого на тендер чи дод. інформація по телефону:

Заступник начальника цеху з інжинірингу ЕСЦ Саєнко Юрій Віталійович 067 495 13 87

1. Підстава для розрахунків: Технічне завдання.
2. Приналежність машин і механізмів (МіМ): Підрядник
3. Приналежність матеріалів: Підрядник
4. Розрахунки проводити з урахуванням витрат на відрядження, із зазначенням даної інформації в ТКП.
5. Розмір плати за тендерну документацію: без оплати.
6. Умови подання тендерних пропозицій: до **16:00 14.04.2025 р.** Фіксація пропозиції: **60 к.д.**
7. **Переважні умови оплати: протягом 60-ти календарних днів з моменту підписання актів виконаних робіт, можливість виконання робіт на умовах факторингу або надати максимальне відстрочення платежу з Вашої сторони.**
8. Для участі у тендері обов'язково надати:
 - оферту (комерційна пропозиція) із зазначенням гарантії, умов оплати та підтвердженням готовності виконання робіт.
 - референц-лист із виконання аналогічних робіт;
9. Критерії оцінки оферт при виборі постачальника послуг/робіт:
 - вартість;
 - умови оплати;
 - досвід виконання аналогічних робіт;
 - згоду працювати за типовим договором підприємства Замовника;
 - гарантійні зобов'язання.
 - ліцензію на виконання робіт та інші дозвільні документи.

Згода працювати за типовим договором підприємства Замовника є обов'язковою.
Підрядник зобов'язаний після виконання робіт повернути Замовнику металевий брукхт та ТМЦ за Актом прийому - передачі до моменту підписання Сторонами Акту виконаних робіт.

10. Додатки:

Додаток 1. Технічне завдання. 2. Проект договору. 3. Список необхідних документів для ОП. 4. ВД. 5. Кошторис.

Відповідальний за проведення торгів:

Сильчев Андрій Сергійович: Andrey.Silchev@bkoks.dp.ua тел. 067 611 32 21

При поданні тендерних пропозицій відповідальному за проведення торгів обов'язкове направлення копії на ел. адресу: tender.uslugi@bkoks.dp.ua

Відповідь просимо дати з дотриманням всіх даних, що запитуються, і в зазначені терміни. Без зазначених ключових даних, а також після кінцевого терміну - комерційні пропозиції до розгляду не прийматимуться.

Обов'язковою умовою підписання договору є підписання графіка виконання робіт.

Якщо для виконання робіт планується залучення субпідрядних організацій, прохання **ОБОВ'ЯЗКОВО** повідомляти наступну інформацію: запланований перелік субпідрядників, частку загальної чисельності зайнятих на об'єкті працівників, частку у загальному обсязі запланованих до виконання робіт.

ОБОВ'ЯЗКОВІ кошторисні коефіцієнти та показники затверджені на ПрАТ "ЮЖКОКС" наказом №43 від 20.01.2025р: Прибуток-7,03, Адміністративні витрати-4,81, УПР-1,1.

УВАГА: Відповідно до правил закупівель, прийнятих ПРАТ «ЮЖКОКС», до участі в тендерних торгах допускаються постачальники/підрядники, які пройшли процедуру попередньої кваліфікації за відповідними категоріями номенклатури, що закуповується. З усіх питань, пов'язаних із проходженням процедури передкваліфікації, прохання звертатися до відповідального за проведення даних торгів (контактна інформація зазначена вище).

У разі участі у відкритому тендері(редукції) учасники зобов'язані направити техніко-комерційну пропозицію з умовами, оголошеними на тендері. У разі відмови від оголошених на тендері умов, по Вашому підприємству може бути розглянуто питання про дискваліфікацію

У разі відмови від підписання договору/специфікації після надання техніко-комерційної пропозиції, термін якої не перевищує 60 к.д. від дати її надання, по Вашому підприємству може бути розглянуто питання про дискваліфікацію.

Огляд об'єкта є обов'язковою умовою. Також необхідно надати до відділу закупівель Акт огляду об'єкта засвідчений підписом представників Замовника та Вашою Підприємною організацією.

Проводячи тендер, ми не приймаємо будь-яких зобов'язань щодо укладання договору з учасником тендера, зокрема переможцем тендеру.

У разі надання додаткової інформації на нашу адресу надсилається офіційний документ з переліком питань.

З повагою,

в.о. Начальника відділу закупівель

Є.А. Глова

вик. Сильчев А.С.
+38(067)611-32-21

